

材料提交注意事项

1. 所有申报研究生奖学金的学生填写下列问卷：

所有申报研究生奖学金的学生扫描下方二维码填写问卷，未填写者视为未参与奖学金申请。问卷内除基础信息填写外，还需上传：（1）扫描版附件4《中国农业大学2023-2024学年研究生奖学金申请表》；（2）扫描版盖有成绩管理部门公章的课程学习成绩单；（3）佐证材料：符合相关奖学金评选要求的相关业绩材料扫描件，包括论文或科研成果鉴定书（仅需首页）、专利、荣誉证书、活动证明、材料等；（4）申请国家奖学金、院长特别奖学金、大北农励志奖学金的同学还需上传相应申请表扫描版。



2. 申请“国家奖学金”的需提交材料

- （1）填写问卷；
- （2）纸质版《中国农业大学2023-2024学年研究生奖学金申请表》（附件4），注意表中“申请奖项”栏用铅笔填写）；——交本专业评审秘书处

(3) 纸质版《研究生国家奖学金申请审批表》，一式两份（附件5），A4纸单张正反面打印，不得涂改，所有签名必须为手写签名，请务必参考填写说明；——交本专业评审秘书处

(4) 墙报（具体要求见6）。——交研会联络人：
xuenongren@163.com

4. 申请院长特别奖学金需提交材料

(1) 填写问卷；

(2) 纸质版《中国农业大学2023-2024学年研究生奖学金申请表》（附件4），注意表中“申请奖项”栏用铅笔填写）；——交本专业评审秘书处

(3) 纸质版《农学院研究生院长特别奖学金申请审批表》一式两份（附件7）；——交本专业评审秘书处

(4) 墙报（具体要求见6）。——交研会联络人：
xuenongren@163.com

5. 申请“院长奖学金”、“大北农励志奖学金”的需提交材料

(1) 填写问卷；

(2) 纸质版《中国农业大学2023-2024学年研究生奖学金申请表》（附件4），注意表中“申请奖项”栏用铅笔填写）；——交本专业评审秘书处

(3) 请大家仔细阅读院长奖学金、大北农励志奖学金的评选要求，请首先符合成绩要求；

(4) 申请大北农励志奖学金的同学需同时填写《大北

农励志奖学金申请表》（附件8），一式两份，A4纸单面打印，内容全部手写，不得涂改；——交本专业评审秘书处

（5）墙报（具体要求见6）。——交研会联络人：
xuenongren@163.com

注：所有表格中“学院意见”暂不填写，最终评定结果公示后再填写，表格填写不符合规范者，评审秘书将不接收材料。提交材料时间：2024年9月25日下午17:00，超出此时间不再收取）。

6. 博士生论坛要求

请将下列材料电子版打包压缩，并以“学号+姓名+作
栽/育种+博士生论坛”命名：

（1）墙报电子版（具体模板及格式见附件9，尺寸80cm*120cm，矢量图以JPG格式提交，像素（dpi）不小于300，中英文均可）；

（2）个人生活照+个人宣言，放入以“姓名+栽培/育种”命名的word文档，用于推送宣传；

（3）截止时间：10月1日上午11:00，提交地址：xuenongren@163.com。